**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУХСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЯБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.08.2021г. № 39

**Об определении специально отведенных мест и перечня помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Лухского муниципального района, депутатов Совета Лухского городского поселения с избирателями**

 В соответствии с федеральными законами от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Лухского муниципального района постановляет:

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями согласно перечню специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в Ивановской области, утвержденному постановлением Правительства Ивановской области от 26.12.2012 № 561-п «Об определении специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в Ивановской области».

2. Определить перечень помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями (приложение 1).

3. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями (приложение 2).

4. В целях обеспечения безопасности граждан, принимающих участие во встречах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями, недопущения нарушения функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создания помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной и социальной инфраструктуры, а также защиты прав и законных интересов граждан, не являющихся участниками таких встреч, установить следующие нормы предельной заполняемости специально отведенных мест (помещений) для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района с избирателями:

один человек на один квадратный метр площади специально отведенного места;

один человек на одно посадочное место помещения, оборудованного посадочными местами.

5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

 Глава Рябовского

 сельского поселения       В. В. Сазин

Приложение 1 к постановлению

администрации Рябовского

сельского поселения

от 18.08.2021 года № 39

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями (далее – помещение)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование  | Помещение (с указанием адреса) | Орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления, наделенное правами юридического лица) муниципального образования Ивановской области, осуществляющий полномочия и функции учредителя (с указанием адреса, номеров телефона) | Предельная заполняемость помещения (чел.) |
| 1.  | Рябовское сельское поселение | Здание дома культуры расположенное по адресу: Ивановская область, с. Рябово, ул. Школьная, д.4 | Администрация Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района153270 Ивановская область с. Рябово, ул. Артемовская, д. 27 тел. (49344) 25-124 | 40 |

Приложение 2 к постановлению администрации Рябовского сельского поселения

от 18.08.2021 года № 39

**ПОРЯДОК**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района,**

**с избирателями**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, (далее совместно именуемые – депутаты) с избирателями.

 2. Помещение, оборудованное посадочными местами из расчета нормы предельной заполняемости помещения, предоставляется безвозмездно.

3. Помещение предоставляется с понедельника по пятницу - в соответствии с графиком работы балансодержателя помещения. В субботу, воскресенье и нерабочие праздничные дни помещение предоставляется по согласованию с балансодержателем помещения.

4. Помещение предоставляется депутату на основании письменной заявки по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

Заявка подается в администрацию Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, в срок не позднее, чем за 10 дней до даты проведения встречи депутата с избирателями.

Заявка может быть подана лично или направлена по почте, посредством факсимильной связи, а также на электронную почту администрации Рябовского сельского поселения.

В заявке указываются сведения о помещении, дата, время начала и продолжительность встречи депутата с избирателями, предполагаемое число участников встречи, данные ответственного лица за проведение встречи, его контактный телефон, способ (способы) уведомления депутата о решении по заявке, дата подачи заявки, подпись депутата.

Предполагаемое число участников встречи не должно превышать предельную заполняемость соответствующего помещения, установленную постановлением администрации Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района.

5. Заявка подлежит регистрации в день ее поступления.

6. Заявка рассматривается администрацией Рябовского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации.

7. В случае поступления нескольких заявок на проведение встреч с избирателями в одно и то же время очередность использования помещения определяется исходя из времени получения соответствующей заявки.

8. По заявке может быть принято одно из трех решений:

1. о согласовании заявки;
2. об обоснованном предложении изменить дату и (или) время проведения встречи депутата с избирателями;
3. о мотивированном отказе в предоставлении помещения.

9. Основаниями отказа в предоставлении помещения являются:

1. несоответствие заявки установленным настоящим Порядком требованиям по форме и содержанию;
2. несоблюдение нормы предельной заполняемости помещения, установленной постановлением администрации Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района;
3. нарушение срока подачи заявки, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;
4. проведение ранее запланированных мероприятий в помещении;
5. действие запрета на проведение массовых мероприятий на территории Ивановской области в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой.

10. О принятом по заявке решении депутат уведомляется письменно указанным в заявке способом (способами) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Приложение к Порядку

В администрацию Рябовского сельского поселения

Лухского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество депутата в родительном падеже без предлога «от»)

Заявка

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»

(в случае подачи заявки депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации)

Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,

(в случае подачи заявки депутатом Ивановской областной Думы)

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

(в случае подачи заявки депутатом Совета Лухского муниципального района)

руководствуясь Порядком предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, с избирателями, утвержденным постановлением администрации Рябовского сельского поселения Лухского муниципального района, прошу предоставить помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование помещения)

расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для проведения встречи с избирателями, запланированной на «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года в \_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин. продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_ мин.

Предполагаемое число участников встречи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

Ответственное лицо за проведение встречи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность (статус))

Контактный телефон ответственного лица за проведение встречи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ (способы) уведомления депутата о решении по заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, номер факса, адрес электронной почты)

Дата подачи заявки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)