**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУХСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЯБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 июня 2019 года № 49

**«О внесении изменений и дополнений в приложении к постановлению администрации Рябовского сельского поселения № 84 от 24.09.2014 года «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Рябовского сельского поселения, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».**

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Ивановской области от 21.12.2015 № 584-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ивановской области» в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Рябовского сельского поселения **постановляет**:

1. Внести в приложении 1 к постановлению администрации Рябовского сельского поселения № 84 от 24.09.2014 года «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Рябовского сельского поселения »следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 №1168.».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Планы закупок утверждаются в течение 10 (десяти) рабочих дней по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 №1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Рябовского сельского поселения (далее – муниципальные заказчики), после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными Рябовским сельским поселением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, после утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями Рябовского сельского поселения, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Рябовского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируются осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными Рябовским сельским поселением, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Рябовскому сельскому поселению, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Рябовского сельского поселения полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Рябовского сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случае, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или)исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

д) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Рябовскому сельскому поселению, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15Федерального закона, со дня утверждения планов (программы) финансово – хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия»

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд Рябовского сельского поселения формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета Рябовского сельского поселения, (далее – главные распорядители),но не позднее 10 (десяти) рабочих дней после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их главным распорядителям в установленные ими сроки для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта закона 9решения) о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней после утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово – хозяйственной деятельности;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово – хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово – хозяйственной деятельности, в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, утверждают сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее 5 рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Рябовского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Рябовского сельского поселения, принятых в порядке, установленном правовыми актами Рябовского сельского поселения;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок;

д) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово – хозяйственной деятельности и представляют их органам, осуществляющим полномочия собственника имущества в отношении предприятия, в установленные сроки;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово – хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок».

1.4. В пункте 6 после слов «в план закупок» дополнить словами «муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б», «в» и «д» пункта 3 настоящего Порядка».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Рябовского сельского поселения и опубликовать в официальном издании администрации Рябовского сельского поселения «Вестник администрации Рябовского сельского поселения».

Глава Рябовского сельского поселения В.В.Сазин